

勉县 2024 年预算（草案）补充说明

一、本级汇总部门“三公”经费及会议费、培训费预算情况说明

2024 年本级汇总部门“三公”经费及会议费、培训费预算 1085 万元，其中：“三公”经费预算 691 万元，较 2023 年减少 21 万元，主要是严格执行八项规定和相关管理制度，坚持精打细算过紧日子，对“三公”经费预算进一步压减。因公出国（境）费预算 0 万元，与上年持平，主要是本年度无出国境计划。公务接待费预算 132 万元，较上年减少 7 万元，主要是贯彻执行八项规定及实施细则，严格落实公务接待有关要求。公务用车运行维护费预算 449 万元，较上年减少 4 万元，主要是我县严格执行公务用车管理改革各项规定，加强公务用车日常管理，公务用车运行维护费用相应减少。公务用车购置预算 110 万元，较上年减少 10 万元，主要是贯彻执行八项规定及实施细则，坚持过紧日子和厉行勤俭节约，加强车辆管理，本年度事业单位更新车辆计划较上年减少。

二、2024 年举借政府债务情况

我县 2024 年预算无举借债务情况，计划向省政府申请地方政府债券，待省政府代为发行后，列入预算调整方案，报县人大常委会批准后执行。

三、预算绩效工作开展情况说明

2023年，县财政持续深化预算绩效管理改革。举办财政预算绩效管理业务培训班，开展分行业分领域绩效指标体系建设，出台《财政支出事前绩效评估管理办法》，建立健全绩效目标审核和第三方绩效评价质量审查及综合考评机制，组织部门单位开展整体支出绩效自评，完成16个重点项目、10个部门整体支出财政重点绩效评价工作，涉及资金8.46亿元。