

勉县森林资源武侯中心管护站 2024 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

1. 完成林农自用材、培植业用材调查设计、项目占地调查工作。2. 做好乱砍滥伐、非法占地案件调查鉴定及森林火灾案件森林资源调查鉴定工作。3. 完成 2024 年飞播造林成效调查任务。4. 加强自然保护地管理，积极推进自然保护地建设。5. 继续开展巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作。6. 积极完成局里安排的其他重点工作：一是配合完成 2024 年义务植树活动为进一步开展好林业科技推广活动，提高重点工程林业科技含量，促进农民增产增收，提升林业适用技术应用水平。积极开展林业产业示范工程。在开展林业产业推广活动的基础上，建立产业示范合作社两处，密切联系武侯镇驿坝村“金宝李”丰产栽培与管理；联系专业技术人员对新铺镇熊家坪茗兰茶叶专业合作社给予技术指导，提高了茶叶制茶水平，拓宽了茶叶销售渠道。通过示范户和示范点的带动，使辖区内三个乡镇以“金宝李”“茶叶”为主的产业成为林业经济的主要产业。

（一）主要职责

单位名称为勉县森林资源武侯中心管护站，属财政全额拨款事业单位，负责天然林保护工程及工程检查与监督、验收与评估；管理与监测试点示范；保护野生动植物、湿地、维护生态平衡；依法开展野生动植物、湿地的保护管理和利用；负责林业技术推广与应用；林业有害生物监测、预防、

防治、森林植物检疫执法及检疫证的办理。

（二）内设机构

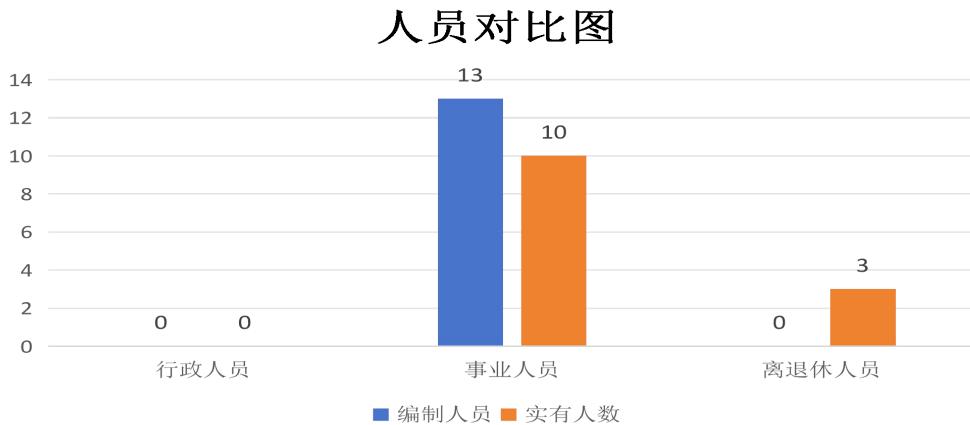
本单位无内设机构。

二、单位决算单位构成

本单位作为勉县林业局二级预算单位，编制 2024 年度单位决算。

三、单位人员情况

截至 2024 年底，本单位人员编制 13 人，其中行政编制 0 人、事业编制 13 人；实有人员 10 人，其中行政 0 人、事业 10 人。单位管理的离退休人员 3 人。

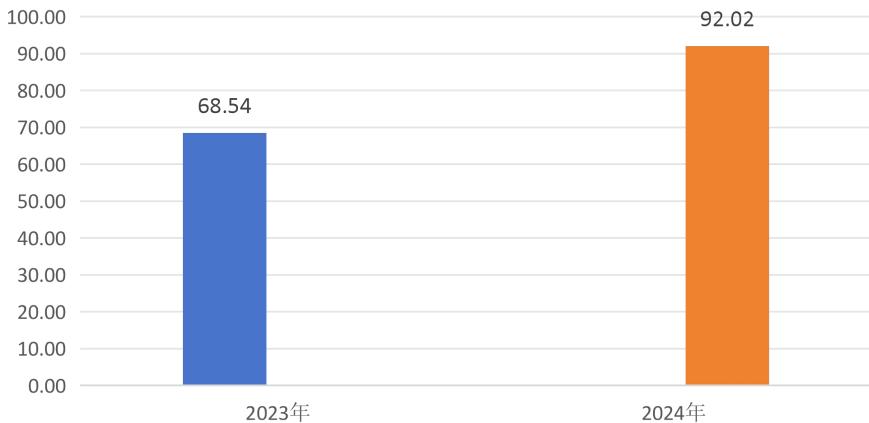


第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 92.02 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 23.48 万元，增长 34.26%。主要是新增招录事业人员及历年目标责任考核奖支出增加。

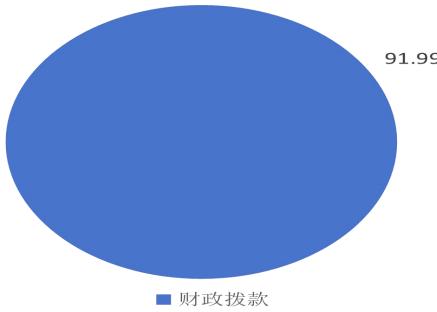
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 91.99 万元，其中：财政拨款收入 91.99 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

收入决算结构图



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 92.02 万元，其中：基本支出 91.99 万元，占 99.97%；项目支出 0.04 万元，占 0.03%；经营支出 0 万元，占 0%。

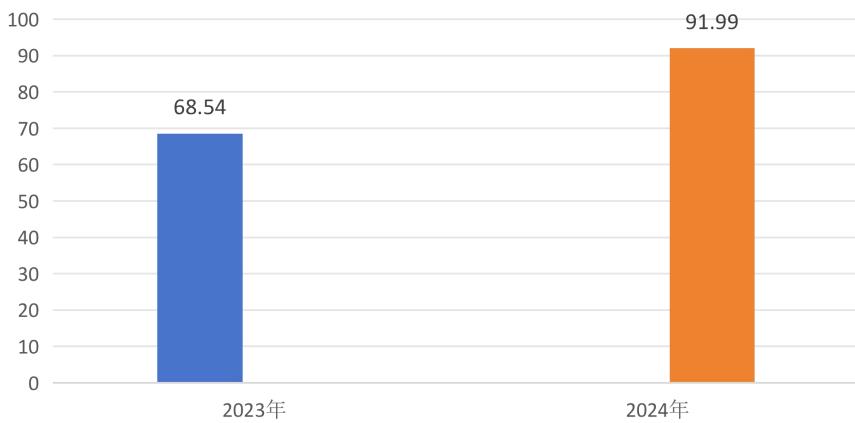
支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为91.99万元，与上年相比收入总计、支出总计增加23.45万元，增长34.21%。主要原因是新增招录事业人员及历年目标责任考核奖支出增加。

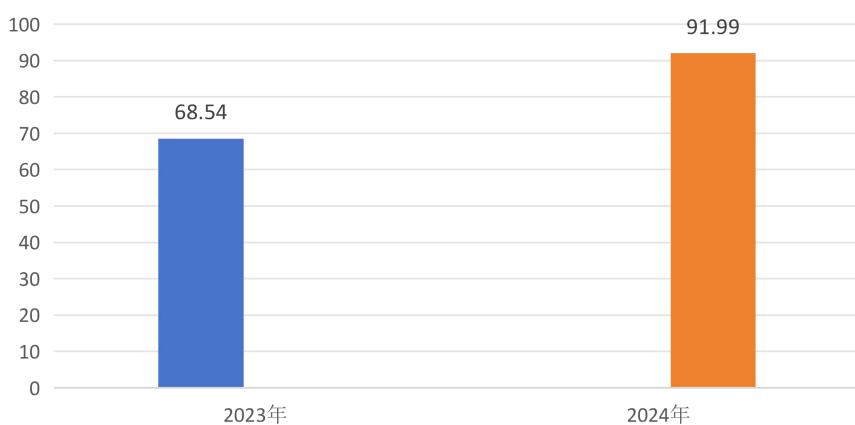
财政拨款收入、支出决算对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

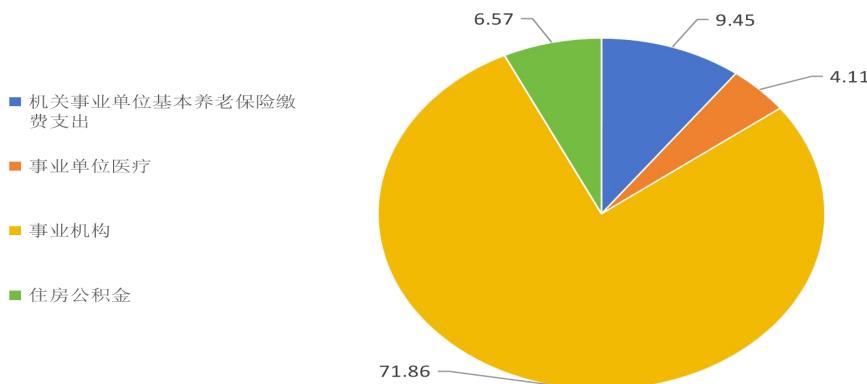
2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算80.28万元，支出决算91.99万元，完成年初预算的114.59%，占本年支出合计的99.97%。与上年相比，财政拨款支出增加23.45万元，增长34.21%，主要原因是新增事业单位人员及历年目标责任考核奖支出。

一般公共预算财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
(按照政府功能分类)



**1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出
(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。**

年初预算 8.69 万元，支出决算为 9.45 万元，完成预算的 108.75%。决算数大于预算数的主要原因是新增人员及社保缴费基数大于预算数。

2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算为 3.75 万元，支出决算为 4.11 万元，完成预算的 109.60%。决算数大于预算数的主要原因是新增人员及社保缴费基数大于预算数。

3. 农林水支出（类）林业和草原（款）事业机构（项）。

年初预算为 61.33 万元，支出决算为 71.86 万元，完成预算的 117.17%。决算数大于预算数的主要原因是新招录事业单位人员及历年目标责任考核奖支出增加。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为 6.14 万元，支出决算为 6.57 万元，完成预算的 107.00%。决算数大于预算数的主要原因是人员缴费基数大于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 91.99 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 87.51 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 4.48 万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明
本单位 2024 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2024 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2024 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2024 年度无国有资产占用及购置。

截至 2024 年末，本单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，主要是单位公务用车。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2024 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，组织开展 2024 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，按照职能职责及项目要求，完成了单位目标任务。本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，坚持专项资金与资金

使用绩效挂钩，全面加强财政预算绩效管理，提高资金使用效益。按照“责任跟着资金走，资金跟着项目走”，明确职责，确保专项资金科学、安全、高效运行；完善了绩效管理工作机制，单位把绩效管理贯穿预算编制、执行、监督和评价全过程，实现绩效管理与预算管理有机融合，建立了全过程的绩效管理模式；明确了绩效管理职能，预算绩效管理工作由单位负责人统一领导，项目实施及财务人员负责我单位的绩效管理工作。事前，单位编制项目预算时，同时编制绩效目标，对提交的绩效目标按规定程序进行审核，符合要求的，提交申报项目库。事中，对绩效目标完成情况进行监督。事后，对项目绩效目标完成情况进行统计评价。

本单位 2024 年度不单独填写绩效自评表。

本单位未开展单位重点评价工作。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 96 分，全年预算数 80.28 万元，执行数 91.99 万元，完成预算的 114.59%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：我单位组织全站干部职工和辖区各镇护林站负责人认真开展了《作风能力建设》为主题的干部职工学习整训活动，在整训学习中，认真总结了过去的工作，切实改变了工作作风、重点解决老百姓“办事难、跑路多”等群众反映多的问题。

1. 认真宣传《中华人民共和国森林法》及《森林法实施细则》以及有关保护森林发展林业的法律、法规，不断加强森林资源保护工作力度，管护站与镇护林站村层层签订了管护责任

书； 2. 单位对辖区进行了秦岭环保督察和汉江湿地保护清查及占用林地清查，立案处理了滥伐林木案 1 起； 3. 积极做好重点公益林落界和森林生态效益补偿金兑付工作； 4. 认真做好新一轮退耕还林检查验收工作，确权发证工作。对 2018-2019 年实施的 3151.60 亩退耕还林工程进行了检查验收的同时积极组织对苗木进行补植造林。全面完成三个镇 2014 年至 2018 年新一轮退耕还林确权发证外业勘测、资料上报工作； 5. 密切联系武侯镇驿坝村“金宝李”丰产栽培与管理；联系专业技术人员对新铺镇熊家坪茗兰茶叶专业合作社给予技术指导； 6. 对辖区 2.84 万亩松林进行全方位监测，对发现的疑似死亡松树记录登记上报； 7. 积极加强野生动物保护宣传，对汉江湿地进行巡查； 8. 落实好“五包责任制”，全辖区共成立护林防火抢险队 56 支，抢险队员 2659 人，落实好痴呆人员监护 58 人； 9. 全力配合巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，我站七名干部在武侯镇驿坝村结对帮扶贫困户 11 户。

发现的问题及原因： 1. 我单位管护面积大，专业技术人员少，技术力量薄弱，影响工作进程； 2. 基层林业管理人员力量薄弱，特别是镇林业站机构不健全，林业管理人员少，一些镇森林管理人员空缺，使森林管护上下不能衔接，给林业管理工作带来诸多不便； 3. 随着经济社会的不断发展，森林资源保护与开发的矛盾越加尖锐，一些群众法律意识淡薄，乱砍滥伐，破坏森林的现象时有发生。

下一步改进措施： 1. 加强学习，提高素质； 2. 强化单位

职能职责，狠抓工作落实；3.积极抓好退耕还林后续产业工程机遇，大力推广实施经济林基地建设，牢牢把握国土增绿，农民增收目标，努力使单位对外树立良好的形象。

勉县森林资源武侯中心管护站整体支出绩效自评表

(2024 年度)

单位名称			勉县森林资源武侯中心管护站									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	人员经费	完成	75.80	75.80		87.51	87.51		—	115%	—
	任务 2	公用经费	完成	4.48	4.48		4.48	4.48		—	100%	—
	任务 3	项目支出	完成				0.04	0.04		—	100%	—
金额合计				80.28	80.28		92.03	92.03		10	115%	9
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	1、保障单位人员经费； 2、保障日常公用经费及单位运转； 3、保障单位项目支出正常； 4、完成林业案件、森林资源、森林火灾、林木采伐设计、征占用林地调查、飞播林管理、森林资源管护						1、完成人员经费正常发放； 2、严格执行公用经费预算，单位正常运转，三公经费只减不增； 3、完成相关项目支出 4、完成了林业案件、森林资源、森林火灾、林木采伐设计、征占用林地的调查、飞播林管理、森林资源管护					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值		分值	得分		
	产出指标 (50分)	数量指标	1. 严格执行预算，人员、公用、项目支出			80.28	92.03		5	5		
			2. 完成林业案件、森林资源、森林火灾、林木采伐设计、征占用林地调查			100%	100%		5	5		
			3. 森林资源管护、飞播林管理			长期目标	长期目标		10	10		
		质量指标	依据单位职责及年初预算，完成各项工作			完成	完成		10	10		
		时效指标	按照计划完成年度各项工作任务			12月底	已完成		10	10		
		成本指标	严格执行各项相关规定			按照标准	完成		10	10		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	1、保障林业资源合理利用			县定目标	县定目标		5	4		
			2、打击林业犯罪，保护森林资源			长期目标	长期		5	4		
		社会效益指标	1、财政管理合理化、科学化、规范化			不断提高	不断提高		5	5		
			2、保护森林资源，提高森林覆盖率			长期目标	长期目标		5	5		
		生态效益指标	保持水土，净化空气			明显	明显		5	5		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	森林生态可持续影响			明显改善	明显改善		5	5		
总分									100	96		

（三）项目绩效自评结果

本单位 2024 年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本单位的决算数据反映 1 个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：

（0916）3297676。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024 年度单位决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次	1		栏 次	2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	91.99	一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		五、教育支出	18	
六、经营收入	6		六、社会保障和就业支出	19	9.45
七、附属单位上缴收入	7		七、卫生健康支出	20	4.11
八、其他收入	8		八、农林水支出	21	71.89
	9		九、住房保障支出	22	6.57
本年收入合计	10	91.99	本年支出合计	23	92.02
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	0.04	年末结转和结余	25	
总计	13	92.02	总计	26	92.02

收入决算表

公开02表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		91.99	91.99					
208	社会保障和就业支出	9.45	9.45					
20825	行政事业单位养老支 出	9.45	9.45					
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	9.45	9.45					
210	卫生健康支出	4.11	4.11					
21011	行政事业单位医疗	4.11	4.11					
2101102	事业单位医疗	4.11	4.11					
213	农林水支出	71.86	71.86					
21302	林业和草原	71.86	71.86					
2130204	事业机构	71.86	71.86					
221	住房保障支出	6.57	6.57					
22102	住房改革支出	6.57	6.57					
2210201	住房公积金	6.57	6.57					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		92.02	91.99	0.04			
208	社会保障和就业支出	9.45	9.45				
20805	行政事业单位养 老支出	9.45	9.45				
2080505	机关事业单位基 本养老保险缴费	9.45	9.45				
210	卫生健康支出	4.11	4.11				
21011	行政事业单位医疗	4.11	4.11				
2101102	事业单位医疗	4.11	4.11				
213	农林水支出	71.86	71.86				
21302	林业和草原	71.86	71.86				
2130204	事业机构	71.86	71.86				
2130207	森林资源管理	0.04		0.04			
221	住房保障支出	6.57	6.57				
22102	住房改革支出	6.57	6.57				
2210201	住房公积金	6.57	6.57				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

公开04表

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次	1		栏 次	2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	91.99	一、一般公共服务支出	15				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、社会保障和就业支出	19	9.45	9.45		
	6		六、卫生健康支出	20	4.11	4.11		
	7		七、农林水支出	21	71.86	71.86		
	8		八、住房保障支出	22	6.57	6.57		
本年收入合计	9	91.99	本年支出合计	23	91.99	91.99		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	91.99	总计	28	91.99	91.99		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		91.99	91.99	
208	社会保障和就业支出	9.45	9.45	
20805	行政事业单位养老支出	9.45	9.45	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.45	9.45	
210	卫生健康支出	4.11	4.11	
21011	行政事业单位医疗	4.11	4.11	
2101102	事业单位医疗	4.11	4.11	
213	农林水支出	71.86	71.86	
21302	林业和草原	71.86	71.86	
2130204	事业机构	71.86	71.86	
221	住房保障支出	6.57	6.57	
22102	住房改革支出	6.57	6.57	
2210201	住房公积金	6.57	6.57	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	87.51	302	商品和服务支出	4.48	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	30.82	30201	办公费	1.48	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3.35	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.09	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	26.94	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.45	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.61	30207	邮电费	0.13	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.11	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.57	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	6.57	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.2399		其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.85	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.82	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		87.51	公用经费合计					4.48

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

单位：万元

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

单位：勉县森林资源武侯中心管护站

单位：

项目	财政拨款“三公”经费					公务接待费	会议费	培训费			
	小计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费								
			小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8			
预算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
决算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，其中包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。