

勉县农村综合改革办公室 2022 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审查

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）勉县农村综合改革办公室的主要职责

1、发挥农村综合改革的协调作用，配合做好农村综合改革工作。

2、负责全县村级公益事业建设一事一议财政奖补工作，负责美丽乡村试点工作。

3、负责全县财政惠民补贴资金“一卡通”工作的实施、管理和监督。

4、配合做好镇财政所管理工作，提高镇财政服务“三农”的能力和水平。

5、协助做好村级财务管理及村级组织运转财政补助资金管理的指导和调研工作。

6、做好农村综合改革工作调研和信息宣传工作。

7、完成县财政局交办的其他工作任务。

（二）内设股室工作职责

1、综合股

负责机关文件的起草印发工作；负责重大汇报材料和对外提供的综合性材料的起草报送工作；负责办公室文件登记收发、档案管理、文件核稿工作；负责单位工作经费预算、财务核算、人事管理、资产管理等工作；负责单位后勤保障、

环境卫生等工作；负责包村扶贫工作；牵头组织农村综合改革政策落实、村级组织运转经费、村级公益事业建设一事一议财政奖补资金的监督检查工作。

2、公益事业股

负责村级公益事业建设一事一议财政奖补工作；负责美丽乡村试点工作；负责做好财政专项资金项目库管理工作；负责一事一议财政奖补信息监管系统数据录入工作；做好一事一议财政奖补资金监管及项目工程验收等工作。

3、镇村财务管理股

负责乡镇财政干部队伍建设、素质培训等工作；协调做好村级财务管理及村级组织运转财政补助资金管理的指导工作；负责财政惠民补贴资金“一卡通”工作的实施、管理和监督。

（三）工作亮点及成效

1、涉农整合项目扎实推进。全年共实施涉农整合项目41个，其中村级道路项目31个、灌溉水渠3条、便民桥7座，累计投入资金988万元，12月底全部完工投用，资金拨付100%。2、资金争跑取得新突破。全年共争取上级综合改革转移资金777万元，资金到位数位居全市前列。累计投入村级公益事业建设资金1270万元，其中涉农整合资金988万元、慈安桥30万元、美丽乡村150万元、扶持村集体经济70万元、省级绩效考核奖励资金32万元。3、美丽乡村和扶持村集体经济项目稳步推进。通过积极争取，全年

实施美丽乡村项目 1 个（勉阳街道办西坝社区），财政奖补 150 万元，现已完成总工程量的 90%；实施扶持村集体经济项目 2 个（茶店镇长坝村、温泉镇温泉社区），财政奖补 70 万元。4、财政所建设成效明显。组织开展了财政所村财镇管及一厅三室建设专题调研，及时向局党组提交加强财政所建设调研报告。开展相关业务培训 2 次，组织 8 人参加市上培训 1 次，新选配财政所长 9 名。5、一卡通管理规范有序。充分发挥一卡通发放中心牵头抓总作用，协调各镇办和 11 个业务单位规范操作流程，严格审核把关，确保应纳尽纳，协调处理各类问题 30 余件。全年纳入补贴项目 45 项，发放资金约 2.89 亿元，发放居民数 13.58 万户（人），超省上规定 12 项，做到了应纳尽纳。6、固定资产投资提前完成。紧扣年度目标，逐月分解落实网报任务，督促项目建设进度，做好票据收集报送。完成村级公益事业建设入统项目 1 个，完成网报任务 1200 万元，已于 11 月底提前完成全年考核任务。7、村级组织运转保障有力。全力做好省财政厅支农综合评价迎检工作，我单位承担的 2 项工作均受到省厅好评。圆满完成省级村级组织运转经费保障调研工作，抽调专人全程配合并赴汉中、商洛开展工作，形成调研报告报省调研组。督促财政所加强村级财务管理，牵头抓好村集体“三资”监管，及时转发管理暂行办法。8、年度巩固衔接工作圆满完成。扎实开展巩固衔接工作“百日提升”专项行动，认真履行帮扶单位主体责任，定期召开联席会议，督促驻村工作队

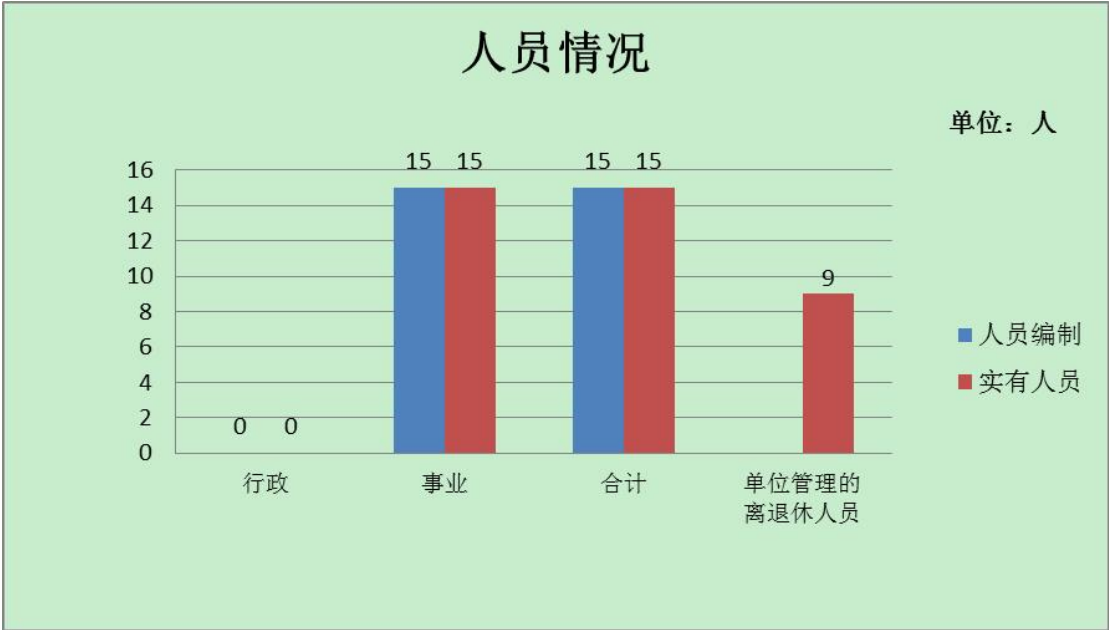
落实“5天4夜”要求，积极组织包联干部入户走访。

二、单位决算单位构成

本单位作为勉县财政局二级预算单位编制2022年度决算。

三、单位人员情况

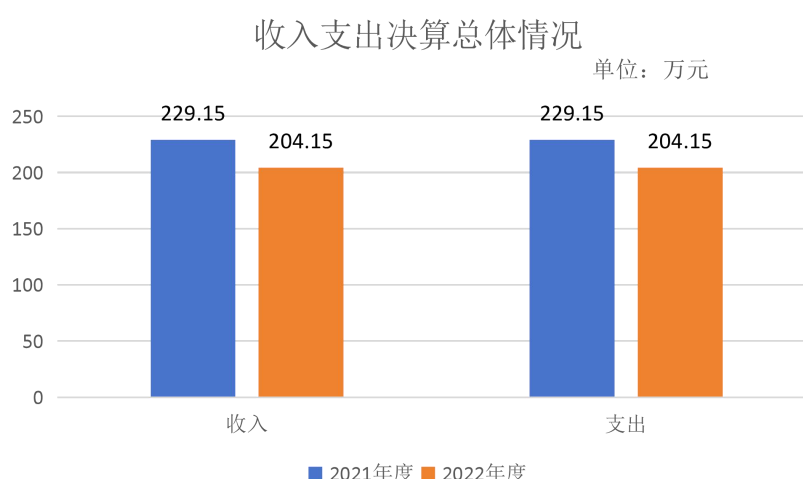
截至2022年底，本单位单位人员编制15人，其中行政编制0人、事业编制15人；实有人员15人，其中行政0人、事业15人。单位管理的离退休人员9人。



第二部分 2022 年度决算情况说明

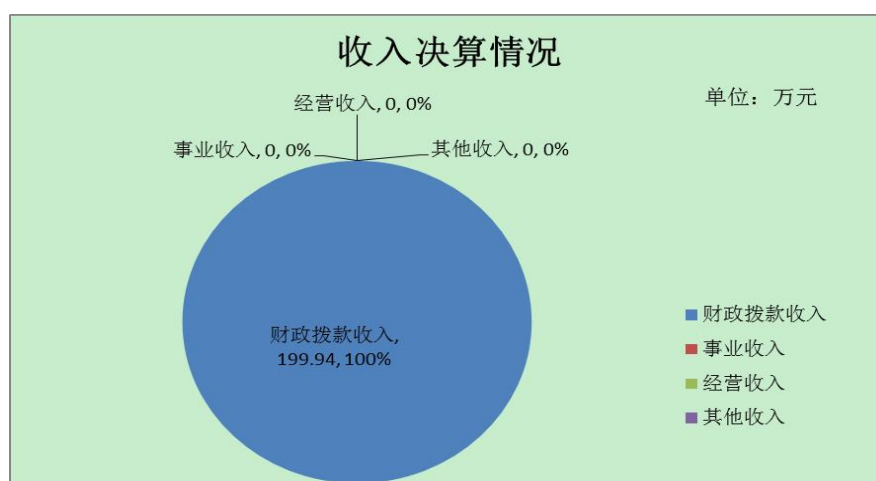
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 204.15 万元，与上年相比收、支总计减少 25 万元，下降 10.91%。主要是 2022 年无盘活存量资金安排的项目，导致收支减少。



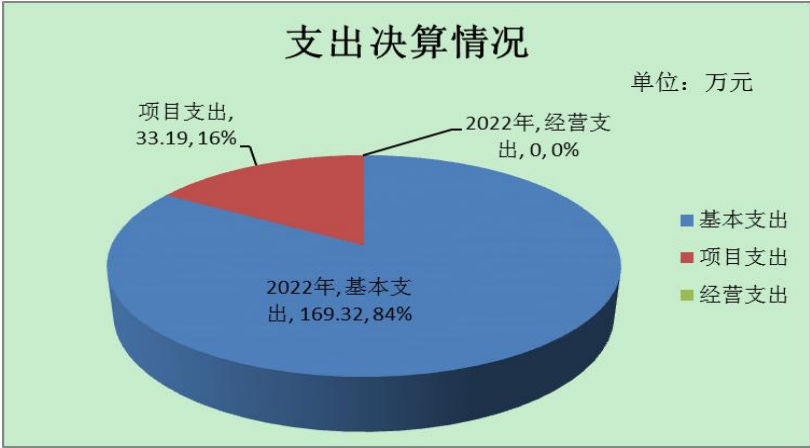
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 199.94 万元，其中：财政拨款收入 199.94 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



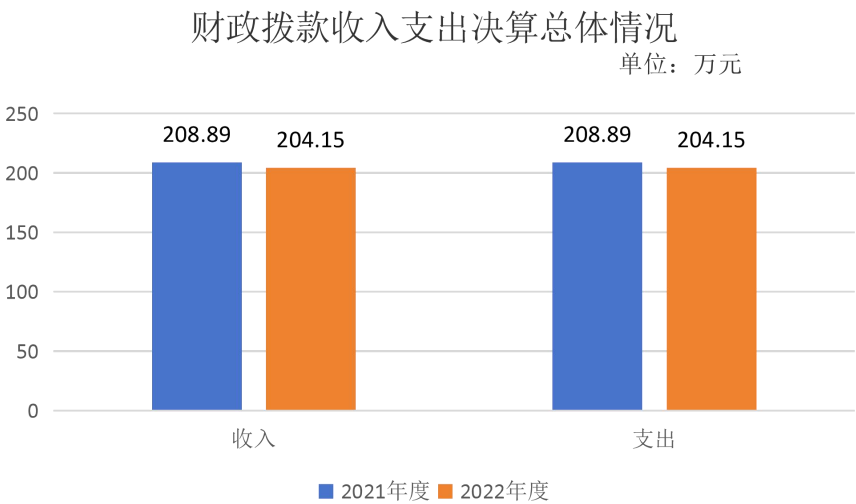
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 202.51 万元，其中：基本支出 169.32 万元，占 83.61%；项目支出 33.19 万元，占 16.39%；经营支出 0 万元，占 0%。



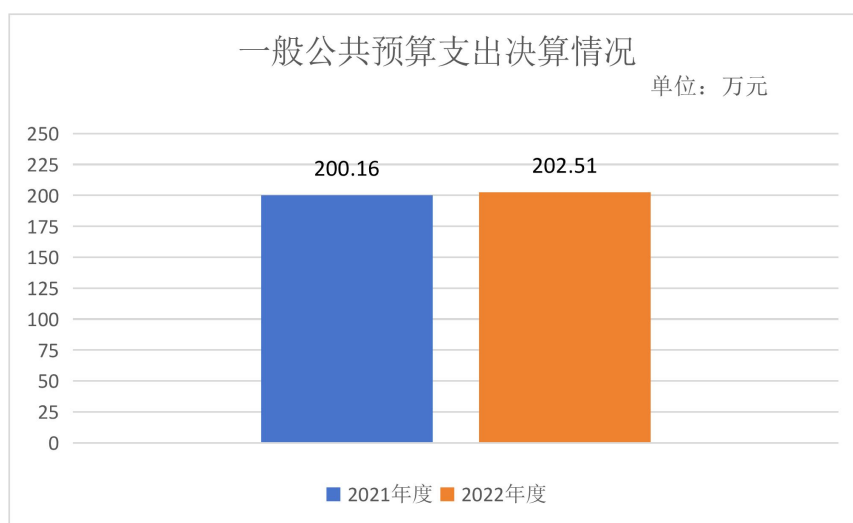
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 204.15 万元，与上年相比收、支总计减少 4.74 万元，下降 2.27%。主要是年初和年末财政拨款结转结余较上年度减少，导致本年度收支减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 193.34 万元，支出决算 202.51 万元，完成年初预算的 104.74%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 2.35 万元，增长 1.17%，主要原因是本年度我单位人员工资调资后增长。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)事业运行(项)。年初预算 130.35 万元，支出决算 127.54 万元，完成年初预算的 97.84%。决算数小于年初预算数的主要原因是压缩一般性公用支出。

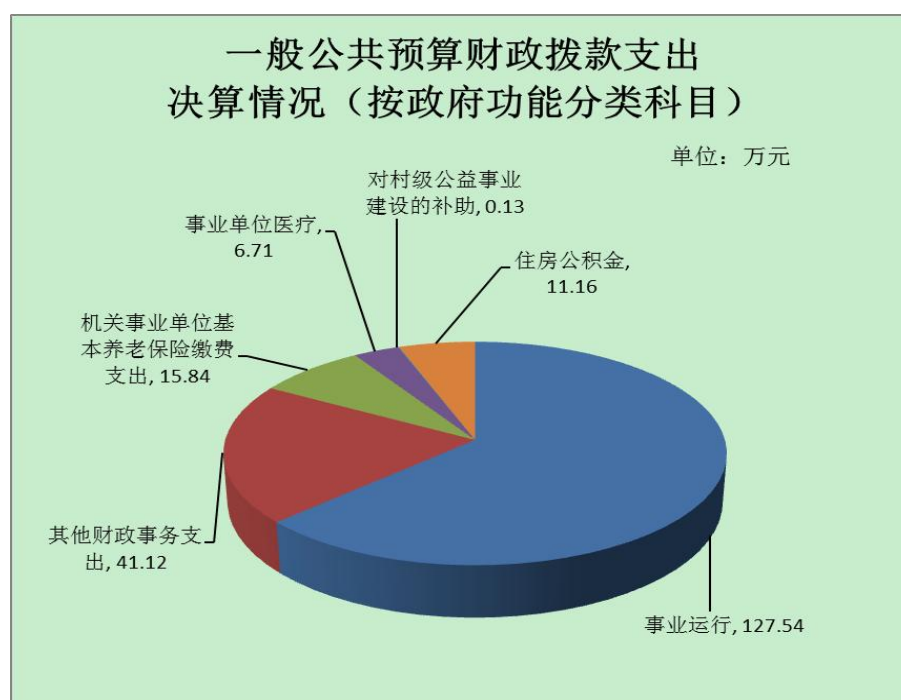
2、一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。年初预算 21.60 万元，支出决算 41.12 万元，完成年初预算的 190.37%，决算数大于年初预算数的主要原因是脱贫攻坚包村主包单位支出增大，增加了财政所建设支出。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 19.06 万元，支出决算 15.84 万元，完成预算的 83.1%。决算数小于预算数的主要原因是：当年实际支出减少。

4、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 8.04 万元，支出决算 6.71 万元，完成预算的 83.45%。决算数小于预算数的主要原因是：当年实际支出减少。

5、农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级公益事业建设的补助（项）。该资金为当年新增专款，未包含在年初预算中。本年度支出决算 0.13 万元。

6、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 14.29 万元，支出决算 11.16 万元，完成预算的 78.1%。决算数小于预算数的主要原因是：当年实际支出减少。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 169.32 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 160.65 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）**公用经费 8.67 万元**，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、差旅费、维修费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 3.1 万元，支出决算 3.02 万元，完成预算的 97.42%。决算数小于预算数的主要原因是压缩一般性公用支出。决算数较上年减少的主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 2.8 万元，支出决算 2.72 万元，完成预算的 97.1%，决算数较预算数减少 0.08 万元，主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约。

4. 公务接待费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务接待预算 0.3 万元，支出决算 0.3 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数减少 0 万元，主要原因是严格执行预算安排。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排会议费预算 0.52 万元，支出决算 0.52 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数增加 0 万元，主要原因是严格执行预算安排。决算数较上年增加的主要原因是财政所管理会议经费增加。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2022 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，主要是公务下乡检查项目用车。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本组织开展了 2022 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，完善了绩效管理工作机制，明确了绩效管理职能，完成了全部目标任务。

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 95 分。全年预算数 193.34 万元，执行数 202.51 万元，完成预算的 104.7%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：完善了绩效管理工作机制，明确了绩效管理职能，全力做好“一事一议”财政奖补工作，完成了全部目标任务。

勉县农村综合改革办公室整体支出绩效自评表

(2022年度)

部门（单位）名称			勉县农村综合改革办公室									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员经费支出	全面完成	162.74	162.74	0	160.65	160.65	0	5	98.72%	4
	任务2	公用业务支出	全面完成	9	9	0	8.67	8.67	0	3	96.30%	2
	任务3	专项业务经费支出	全面完成	21.6	21.6	0	33.19	33.19	0	2	153.60%	1
												
	金额合计			193.34	193.34	0	202.51	202.51	0	10		7
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）					目标实际完成情况						
	目标1：全面完成2023年度农村公益事业一事一议财政奖补工作，充分发挥农村综合改革职能作用，持续提升项目管理水平，支持镇村建设群众反映强烈的小型基础设施项目。 目标2：全面完成2023年度财政惠民补贴资金“一卡通”发放工作，发挥“一卡通发放中心”牵头协调作用，确保惠民补贴项目应纳尽纳，奖金及时兑付。 目标3：加强财政所业务指导，提升财政服务意识和效能。					已全面完成年初设定目标						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：“一卡通”业务培训一次 指标2：支持农村公益事业建设数量			100%		100%		20		20
		质量指标	农村公益事业建设工程验收合格率			100%		100%		10		10
		时效指标	截止2023年底，年底农村综合改革转移支付执行率			100%		100%		10		10
		成本指标	严格控制经费支出			不超出预算标准		未超出预算标准		10		10
	效益指标（30分）	经济效益指标										
		社会效益指标	人民群众生活环境优化			满意		满意		10		10
		生态效益指标	基本通行设施水平较上年改善			≥90%		≥90%		10		9
		可持续影响指标	农村公益事业滚动项目库			基本建立		基本建立		10		10
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：项目区农民满意度 指标2：项目区基层干部满意度			≥90%		≥90%		10		9
总分										100		95

(三) 项目绩效自评结果

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

(五) 财政重点评价项目绩效评价结果
无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本次决算数据反映 1 个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
0916-8652083。

第三部分 2022 年度单位决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

部门：勉县农村综合改革办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	199.94	一、一般公共服务支出	32	168.67
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	15.84
	9		九、卫生健康支出	40	6.71
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	0.13
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	11.16
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	199.94	本年支出合计	58	202.51
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	4.21	年末结转和结余	60	1.64
	30			61	
总计	31	204.15	总计	62	204.15

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：勉县农村综合改革办公室

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		199.94	199.94					
201	一般公共服务支出	166.09	166.09					
20106	财政事务	166.09	166.09					
2010650	事业运行	127.54	127.54					
2010699	其他财政事务支出	38.55	38.55					
208	社会保障和就业支出	15.84	15.84					
20805	行政事业单位养老支出	15.84	15.84					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.84	15.84					
210	卫生健康支出	6.71	6.71					
21011	行政事业单位医疗	6.71	6.71					
2101102	事业单位医疗	6.71	6.71					
213	农林水支出	0.13	0.13					
21307	农村综合改革	0.13	0.13					
2130701	对村级公益事业建设的补助	0.13	0.13					
221	住房保障支出	11.16	11.16					
22102	住房改革支出	11.16	11.16					
2210201	住房公积金	11.16	11.16					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：勉县农村综合改革办公室

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		202.51	169.32	33.19			
201	一般公共服务支出	168.67	135.61	33.06			
20106	财政事务	168.67	135.61	33.06			
2010650	事业运行	127.54	127.54				
2010699	其他财政事务支出	41.12	8.07	33.06			
208	社会保障和就业支出	15.84	15.84				
20805	行政事业单位养老支出	15.84	15.84				
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	15.84	15.84				
210	卫生健康支出	6.71	6.71				
21011	行政事业单位医疗	6.71	6.71				
2101102	事业单位医疗	6.71	6.71				
213	农林水支出	0.13		0.13			
21307	农村综合改革	0.13		0.13			
2130701	对村级公益事业建设的补助	0.13		0.13			
221	住房保障支出	11.16	11.16				
22102	住房改革支出	11.16	11.16				
2210201	住房公积金	11.16	11.16				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：勉县农村综合改革办公室

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	199.94	一、一般公共服务支出	33	168.67	168.67		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	15.84	15.84		
	9		九、卫生健康支出	41	6.71	6.71		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	0.13	0.13		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	11.16	11.16		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	199.94	本年支出合计	59	202.51	202.51		
年初财政拨款结转和结余	28	4.21	年末财政拨款结转和结余	60	1.64	1.64		
一般公共预算财政拨款	29	4.21		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	204.15	总计	64	204.15	204.15		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：勉县农村综合改革办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		202.51	169.32	33.19
201	一般公共服务支出	168.67	135.61	33.06
20106	财政事务	168.67	135.61	33.06
2010650	事业运行	127.54	127.54	
2010699	其他财政事务支出	41.12	8.07	33.06
208	社会保障和就业支出	15.84	15.84	
20805	行政事业单位养老支出	15.84	15.84	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.84	15.84	
210	卫生健康支出	6.71	6.71	
21011	行政事业单位医疗	6.71	6.71	
2101102	事业单位医疗	6.71	6.71	
213	农林水支出	0.13		0.13
21307	农村综合改革	0.13		0.13
2130701	对村级公益事业建设的补助	0.13		0.13
221	住房保障支出	11.16	11.16	
22102	住房改革支出	11.16	11.16	
2210201	住房公积金	11.16	11.16	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

部门（单位）：勉县农村综合改革办公室

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	160.65	302	商品和服务支出	8.67	310	资本性支出	
30101	基本工资	52.90	30201	办公费	0.50	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	20.96	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	43.46	30205	水费	0.17	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.84	30206	电费	1.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	3.96	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.71	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.02	30211	差旅费	1.90	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	15.80	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.16	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		399	其他支出	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		39907	国家赔偿费用支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30306	救济费		30226	劳务费		39909	经常性赠与	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39910	资本性赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	3.01	39999	其他支出	
30309	奖励金		30229	福利费	0.16			_____
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.65			_____
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				_____
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.13			
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		160.65	公用经费合计					8.67

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：勉县农村综合改革办公室

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：勉县农村综合改革办公室

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

部门（单位）：勉县农村综合改革办公室

金额单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	3.02		2.72		2.72	0.30		
决算数	3.02		2.72		2.72	0.30	0.52	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。