

# 勉县城乡居民社会养老保险经办机构

## 2022 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

## 第三部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及机构设置

### （一）主要职能

勉县城乡居民社会养老保险经办中心是县人力资源和社会保障局下属的全额预算事业单位，主要职责如下：

- 1、负责宣传和贯彻执行中省市县关于城乡居民社会养老保险、机关事业单位养老保险有关法律法规和政策规定；
- 2、负责对镇村进行业务指导、人员培训和检查考核；
- 3、负责城乡居民社会养老保险、机关事业单位养老保险基金管理和职业年金的征缴；
- 4、负责城乡居民、机关事业单位参保人员资格审查、审批、个人账户建立、保险管理转移、注销登记审批；
- 5、负责审查、审批城乡居民、机关事业单位养老保险领取人员的资格、养老金给付标准和拨付及发放养老金；
- 6、负责城乡居民、机关事业单位社会养老保险信息管理系统维护管理和业务档案整理、归档及管理工作；
- 7、负责全县城乡居民、机关事业单位社会养老保险业务管理、稽核内审和财务数据的统计报送等工作；
- 8、负责被征地农民社会保障工作；
- 9、负责“八大员”等人员养老补贴的代发工作；
- 10、负责全县老农保的退、兑业务及财务管理工作；
- 11、负责全县城乡居民、机关事业单位社会养老保险业务的指导、人员的培训、监督检查工作。

## （二）内设机构

我中心先后设立办公室、基金管理股、参保管理股、征地保障股、稽核内审股、征缴管理股、信息管理股、待遇审核股、大厅管理股、工伤保险股和失业保险股十二个股室。

## （三）工作亮点及成效

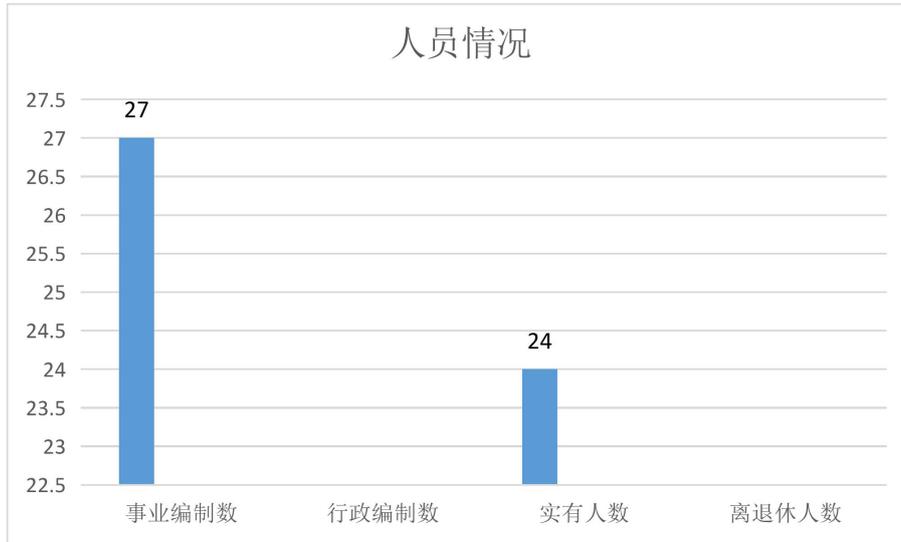
今年以来，我中心学习党的十九大、十九届历次全会和认真贯彻落实省、市人社工作会议精神，坚持以人为本的发展理念，全面贯彻落实“五项要求”“五个扎实”，以实现社会保险全覆盖为目标，规范推进机关事业单位养老保险实施，巩固贫困人员城乡居民养老保险应保尽保，扩大失业工伤保险保障范围，坚持落实稳岗返还，延续阶段性降低费率政策，防范社保基金风险，强化目标引领，夯实工作责任，狠抓任务落实，突出亮点打造，形成真抓实干、担当尽责、追赶超越的强大合力，不断提升社保经办能力和服务水平，有力推动了城乡居民和机关事业单位养老保险、失业工伤保险事业的更高质量发展。

## 二、单位决算单位构成

本单位作为勉县人力资源和社会保障局二级预算单位，编制 2022 年度部门决算。

## 三、单位人员情况

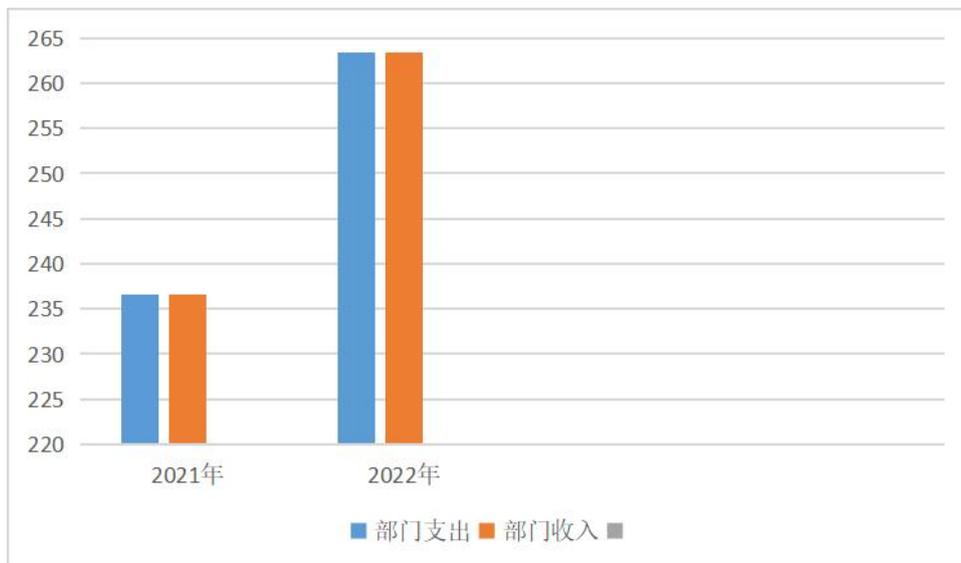
截至 2022 年底，本单位人员编制 27 人，其中行政编制 0 人、事业编制 27 人；实有人员 24 人，其中行政 0 人、事业 24 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 2022 年度单位决算情况说明

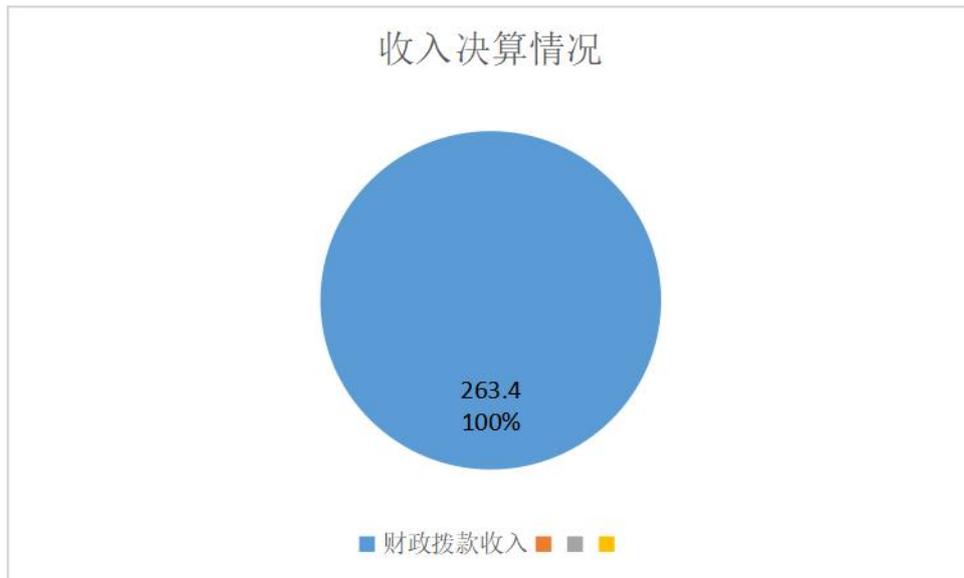
### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 263.4 万元，与上年相比收、支总计增加 26.8 万元，增长 10.2%。主要是教育支出和住房保障支出增加。



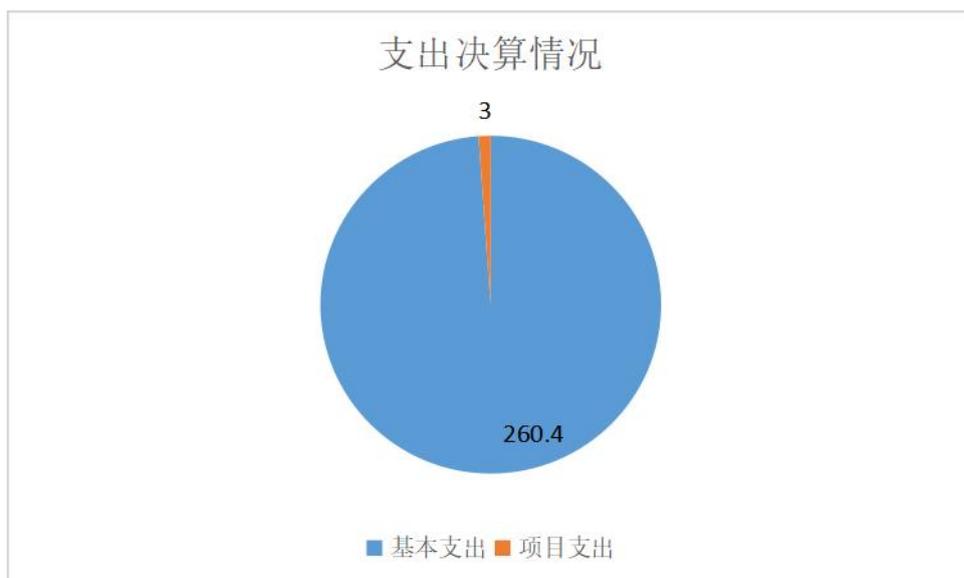
### 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 263.4 万元，其中：财政拨款收入 263.4 万元，占 100%。



### 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 263.4 万元，其中：基本支出 260.4 万元，占 98.9%；项目支出 3 万元，占 1.1%。



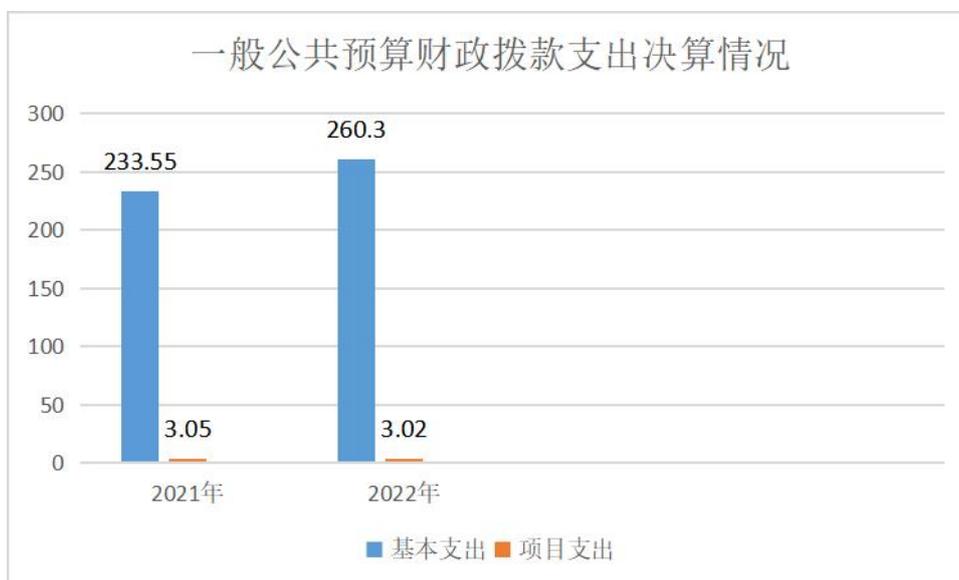
### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 263.4 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 26.8 万元，增长 10.2%。主要原因是教育支出和住房保障支出增加。



### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算263.4万元，支出决算263.4万元，完成年初预算的100%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加26.8万元，增长10.2%，主要原因是教育支出和住房保障支出增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）。

预算 201.3 万元，调整预算为 216.32 万元，支出决算 216.32 万元，完成预算的 100 %。决算数大于预算数的主要原因是：2022 年省上拨付城乡居民养老保险业务经费，此项经费未列入县级预算内。

**2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。**

预算 24.12 万元，调整预算为 22.13 万元，支出决算 22.13 万元，完成预算的 100 %。决算数小于预算数的主要原因是：根据实际审批数支出。

**3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。**

预算 10.21 万元，调整预算为 8.83 万元，支出决算 8.83 万元，完成预算的 100 %。决算数小于预算数的主要原因是：根据实际审批数支出。

**4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。**

预算 18.09 万元，调整预算为 15.60 万元，支出决算 15.60 万元，完成预算的 100 %。决算数小于预算数的主要原因是：根据实际审批数支出。

**六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 260.36 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 240.83 万元**，主要包括：基本工资 94.67 万元、津贴补贴 44 万元、奖金 36.48 万元、绩效工资 18.86

万元、机关事业单位基本养老保险缴费 22.13 万元、职工基本医疗保险缴费 8.83 万元、其他社会保障缴费 0.25 万元、住房公积金 15.61 万元。

(二) 公用经费 19.53 万元，主要包括：办公费 3.5 万元、电费 2.69 万元、邮电费 0.41 万元、物业管理费 0.12 万元、差旅费 2.32 万元、培训费 0.5 万元、公务接待费 0.38 万元、劳务费 0.36 万元、工会经费 6.48 万元、公务用车运行维护费 2.26 万元、其他商品和服务支出 0.47 万元。

### **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

### **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

### **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

#### **(一) “三公”经费支出决算情况说明**

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 2.64 万元，支出决算 2.64 万元，完成预算的 100%。决算数等于预算数的主要原因是三公经费预算较为精确。

#### **1. 因公出国（境）费支出情况说明**

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### **2. 公务用车购置费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### **3. 公务用车运行维护费支出情况说明**

2022 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算

2.26 万元，支出决算 2.26 万元，完成预算的 100%，决算数等于预算数的主要原因是三公经费预算较为精确。

#### **4. 公务接待费支出情况说明**

2022 年度财政拨款安排公务接待预算 0.38 万元，支出决算 0.38 万元，完成预算的 100%，决算数等于预算数的主要原因是三公经费预算较为精确。其中：

**国内公务接待**支出 0.38 万元。主要是上级部门等单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。

#### **(二) 培训费支出情况说明**

2022 年度财政拨款安排培训费预算 0 万元，支出决算 0.5 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数增加 0.5 万元，主要原因是单位日常工作需要。

#### **(三) 会议费支出情况说明**

本年度无财政拨款会议费支出。

### **十、机关运行经费支出情况说明**

2022 年度机关运行经费预算 19.54 万元，支出决算 19.54 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 6.3 万元，主要原因是厉行节约，尽力压缩不必要的支出。

### **十一、政府采购支出情况说明**

本单位 2022 年度无政府采购事项。

### **十二、国有资产占用及购置情况说明**

本单位 2022 年度无国有资产占用及购置事项。

### **十三、预算绩效情况说明**

#### **(一) 预算绩效管理工作的开展情况说明**

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2022 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我单位在 2022 年度重点工作中：一是巩固社保扶贫成果，做好特殊群体财政代缴；二是防范和化解经办风险，全力确保社保基金安全；三是精准施策精准发力，做好全民参保登记。各科室不断优化经办服务流程，促进社保服务优质化。

组织对城乡居民养老保险工作经费项目开展了单位重点评价，涉及预算资金 24.03 万元，从评价情况来看，通过项目实施确保全县城乡居民养老保险工作顺利开展。

本单位无单位一级项目数。

## （二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 98 分，综合评价等级为“优”，全年预算数 263.39 万元，执行数 263.39 万元，完成预算的 100%。本年度单位总体运行情况及取得的成绩：（1）做好城乡居民、机关事业单位养老保险居民转保、待遇核发、生存认证等工作。（2）做好两项养老保险基金收支结算业务，确保两项养老保险基金安全完整。（3）持续提高单位工作人员业务水平，规范业务经办程序，提高服务质量和效率。发现的问题及原因：（1）2022 年在绩效评价管理制度健全上我单位还待加强。原因：需加强绩效评价管理制度政策的学习，提高工作水平。（2）在社会公众对服务满意度方面还需加强，持续推进民众满意度。原因：持续提高单位工作人员政策学习能力及工作能力，持续推进民众满意度。

下一步改进措施：在下一步的工作中我们一定加强支出绩效评价管理制度健全，切实落实到位。加强我单位服务满意度建设。

# 勉县城乡居民社会养老保险经办中心整体支出绩效自评表

(2022 年度)

单位名称			勉县城乡居民社会养老保险经办中心									
年度	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度主要任务完成情况	任务 1	人员支出		240.83	240.83		240.83	240.83		—	100%	—
	任务 2	公用支出		19.53	19.53		19.53	19.53		—	100%	—
	任务 3	项目支出		3.03	3.03		3.03	3.03		—	100%	—
	……									—		—
	金额合计				263.39	263.39		263.39	263.39		10	100%
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	1. 确保全县城乡居民养老保险、机关事业单位养老保险工作顺利开展; 2. 及时办理城乡居民转保、待遇核发、生存认证等工作; 3. 做好两项养老保险基金收支结算业务,确保两项养老保险基金安全完整。						完成					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标 (50分)	数量指标	城乡居民养老保险到龄待遇领取人数			约 7.9 万人	完成	10	10			
			机关事业单位养老保险到龄待遇领取人数			约 5 千人	完成	10	10			
		质量指标	城乡居民养老保险与机关事业单位养老保险业务经办水平上台阶			日常经办服务到位	完成	10	10			
		时效指标	城乡居民养老保险与机关事业单位养老保险待遇按月足额发放到位			每月底核发待遇	完成	10	10			
	成本指标	节约业务成本,办理好养老保险业务			预算执行数 ≤100%	完成	10	10				
	效益指标 (30分)	经济效益指标	办好业务,服务群众,惠及参保人			节约业务成本,推进养老保险工作,增加群众收入	完成	15	15			
		社会效益指标	办好业务,服务群众,惠及参保人			节约业务成本,推进养老保险工作,增加群众收入	完成	15	15			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	对单位养老保险业务经办服务认可度			达 95%以上	完成	10	8				
总分										100	98	

### （三）项目绩效自评结果

本单位 2022 年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

### （四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

### （五）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 勉县城乡居民社会养老保险经办中心决算数据反映本单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0916-8652351，如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

## 第三部分 2022 年度单位决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

## 收入支出决算总表

公开01表					
单位：勉县城乡居民社会养老保险经办中心				单位：万元	
收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	263.39	一、一般公共服务支出	14	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	15	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	16	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	17	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	18	0.50
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	19	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、社会保障和就业支出	20	238.46
八、其他收入	8	0.00	八、卫生健康支出	40	8.83
	9		九、住房保障支出	50	15.60
本年收入合计	10		本年支出合计	23	
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
总计	13	263.39	总计	26	263.39

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

单位：勉县城乡居民社会养老保险经办中心

单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补 助收 入	事业 收入	经营 收入	附属 单 位上 缴 收入	其他 收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		263.39	263.39					
205	教育支出	0.50	0.50					
20508	进修及培训	0.50	0.50					
2050803	培训支出	0.50	0.50					
208	社会保障和就业支出	238.45	238.45					
20801	人力资源和社会保障管理事务	216.32	216.32					
2080109	社会保险经办机构	216.32	216.32					
20805	行政事业单位养老支出	22.13	22.13					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.13	22.13					
210	卫生健康支出	8.83	8.83					
21011	行政事业单位医疗	8.83	8.83					
2101102	事业单位医疗	8.83	8.83					
221	住房保障支出	15.61	15.61					
22102	住房改革支出	15.61	15.61					
2210201	住房公积金	15.61	15.61					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。



# 支出决算表

公开 03 表

单位：勉县城乡居民社会养老保险经办中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		263.39	260.36	3.03			
205	教育支出	0.50	0.50				
20508	进修及培训	0.50	0.50				
2050803	培训支出	0.50	0.50				
208	社会保障和就业支出	238.46	235.43	3.03			
20801	人力资源和社会保障管理事务	216.32	213.29	3.03			
2080109	社会保险经办机构	216.32	213.29	3.03			
20805	行政事业单位养老支出	22.13	22.13				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.13	22.13				
210	卫生健康支出	8.83	8.83				
21011	行政事业单位医疗	8.83	8.83				
2101102	事业单位医疗	8.83	8.83				
221	住房保障支出	15.61	15.61				
22102	住房改革支出	15.61	15.61				
2210201	住房公积金	15.61	15.61				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：勉县城乡居民社会养老保险经办中心

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	263.39	一、一般公共服务支出	15				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19	0.50	0.50		
	6		六、社会保障和就业支出	20	238.45	238.50		
	7		七、卫生健康支出	21	8.83	8.83		
	8		八、住房保障支出	22	15.61	15.61		
<b>本年收入合计</b>	9	263.39	<b>本年支出合计</b>	23	263.39	263.39		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
<b>总计</b>	14	263.39	<b>总计</b>	28	263.39	263.39		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：勉县城乡居民社会养老保险经办中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		263.39	260.36	3.03
205	教育支出	0.50	0.50	
20508	进修及培训	0.50	0.50	
2050803	培训支出	0.50	0.50	
208	社会保障和就业支出	238.46	235.43	
20801	人力资源和社会保障管理事务	216.32	213.30	
2080109	社会保险经办机构	216.32	213.30	
20805	行政事业单位养老支出	22.13	22.13	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.13	22.13	
210	卫生健康支出	8.83	8.83	
21011	行政事业单位医疗	8.83	8.83	
2101102	事业单位医疗	8.83	8.83	
221	住房保障支出	15.60	15.60	
22102	住房改革支出	15.60	15.60	
2210201	住房公积金	15.60	15.60	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表								公开06表
部门：勉县城乡居民社会养老保险经办中心								单位：万元
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	240.83	302	商品和服务支出	19.53	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	94.67	30201	办公费	3.50	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	44.00	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	36.47	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	18.86	30205	水费	0.04	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.13	30206	电费	2.69	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.41	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.83	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.12	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.26	30211	差旅费	2.32	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	15.61	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.50	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.38	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.36	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.48	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.26	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.47			
人员经费合计		240.83	公用经费合计					19.53

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。





## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位：勉县城乡居民社会养老保险经办中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2.64		2.26		2.26	0.38		
决算数	2.64		2.26		2.26	0.38		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。