

附件 1

# 勉县交通运输事业发展中心 2023 年度单位决算

保密审查情况：已签审

主要负责人审签情况：已审查

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023 年度单位决算表**

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及机构设置

### （一）主要职责

1、负责道路运输、城市公交、出租汽车、机动车维修检测、机动车驾驶员培训等行业法规政策宣传，贯彻技术标准规范和相关政策；

2、行业监测统计、信用统计建设、节能减排、生态环保以及行业新技术、新工艺、新能源的推广应用、技术服务等行业管理工作；

3、负责行业安全生产监管工作，负责上述行业信访维稳、投诉处理等工作；负责交通运输新业态的行业管理工作；

4、负责全县道路重点旅客运输和重点货物运输的应急服务保障工作；承担重点货物运输源头单位的监督检查和管理工作；

5、承担道路运输行业有关行政审批前的符合性审查工作；承担道路运输、机动车维修检测、机动车驾驶员培训等质量信誉考核等工作；

6、宣传出租汽车改革政策，落实“服务质量信誉考核”等工作；

7、完成县交通运输局交办的其他工作。

### （二）内设机构

勉县交通运输事业发展中心内设科室8个，分别是：办

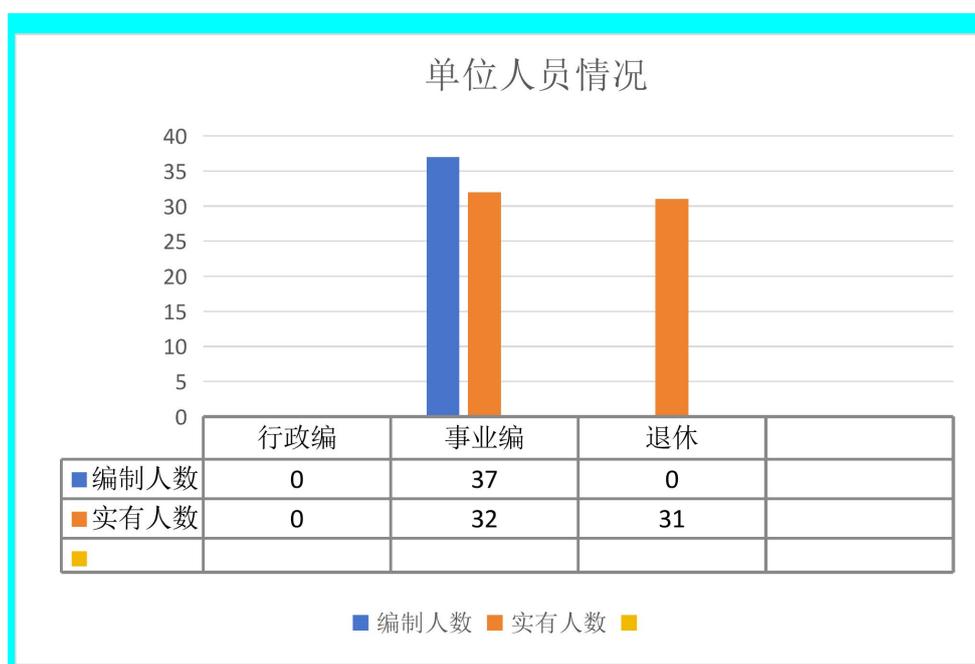
公室、财务科、安全科、运管科、维管科、出租办、驻站办、治超办。

## 二、决算单位构成

本单位作为勉县交通运输局二级预算单位，编制 2023 年度部门决算。

## 三、单位人员情况

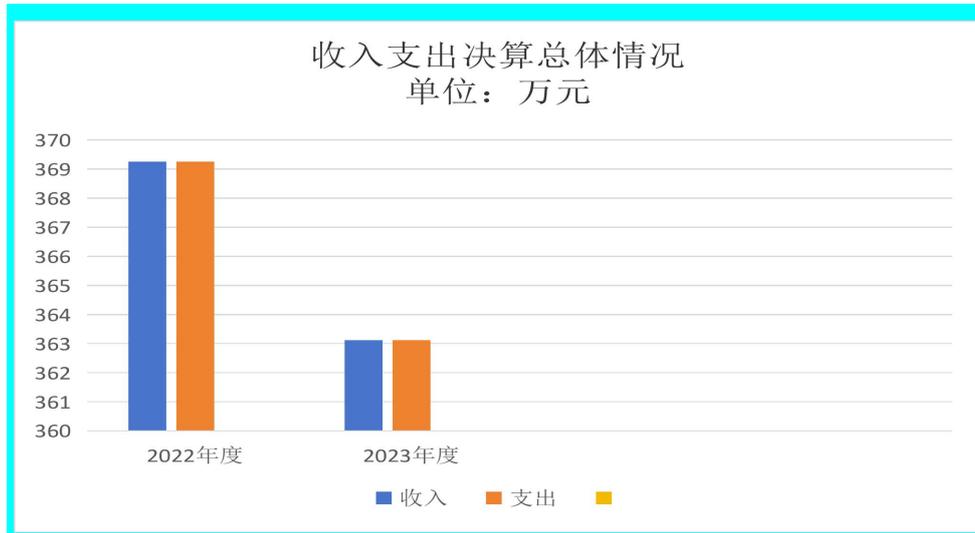
截至 2023 年底，本单位人员编制 37 人，其中行政编制 0 人、事业编制 37 人；实有人员 32 人，其中行政 0 人、事业 32 人。单位管理的离退休人员 31 人。



# 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

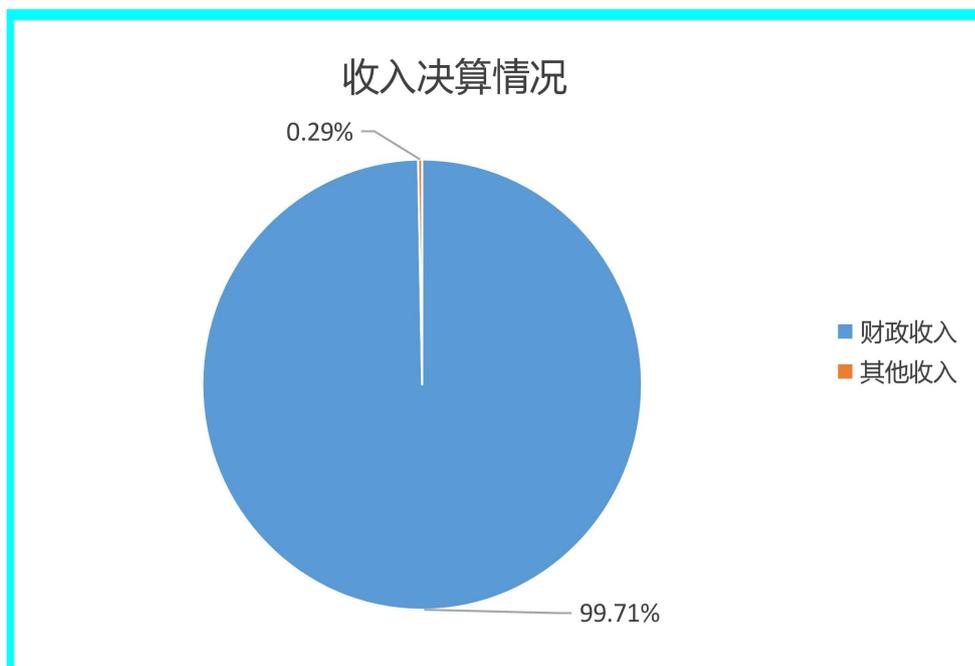
## 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 363.11 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加减少 6.14 万元，下降 1.66%。主要是年度考核奖收支减少。



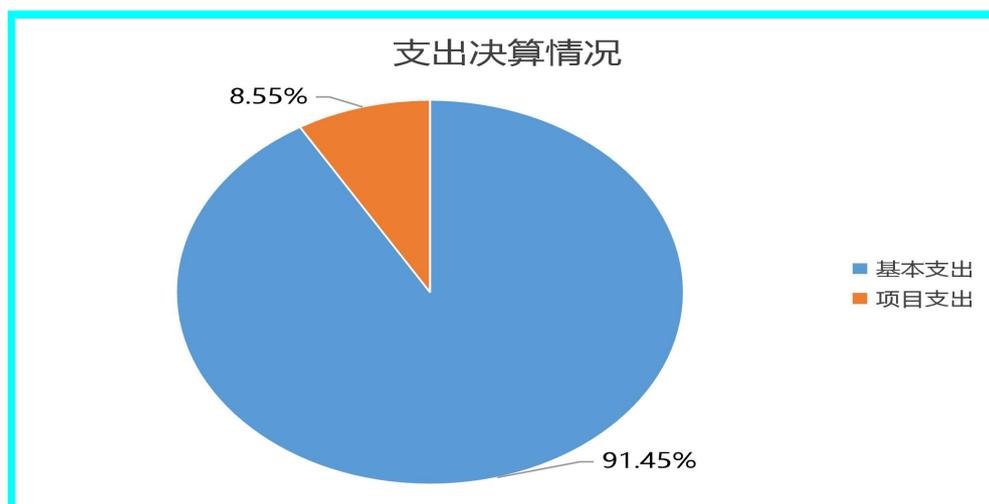
## 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 339.44 万元，其中：财政拨款收入 338.47 万元，占 99.71%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.97 万元，占 0.29%。



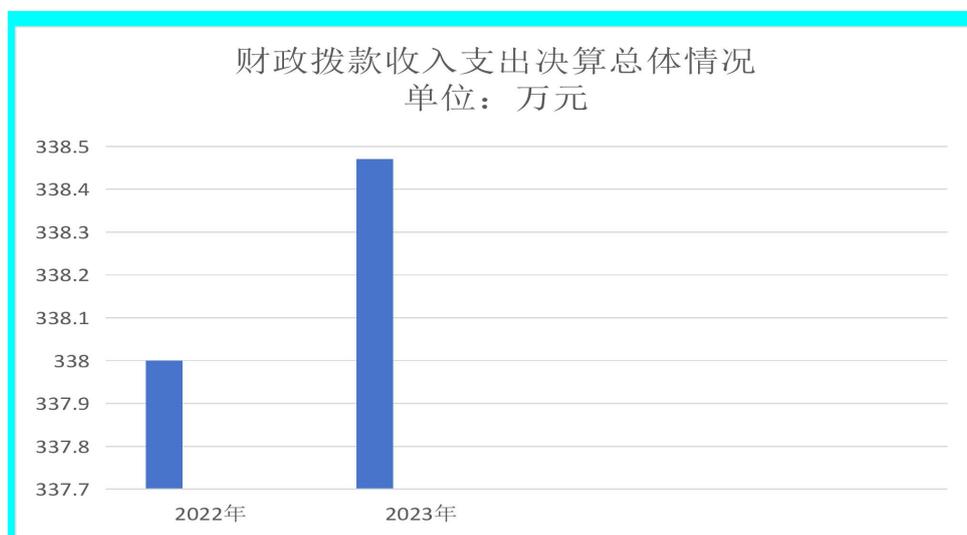
### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 338.53 万元，其中：基本支出 309.58 万元，占 91.45%；项目支出 28.95 万元，占 8.55%；经营支出 0 万元，占 0%。



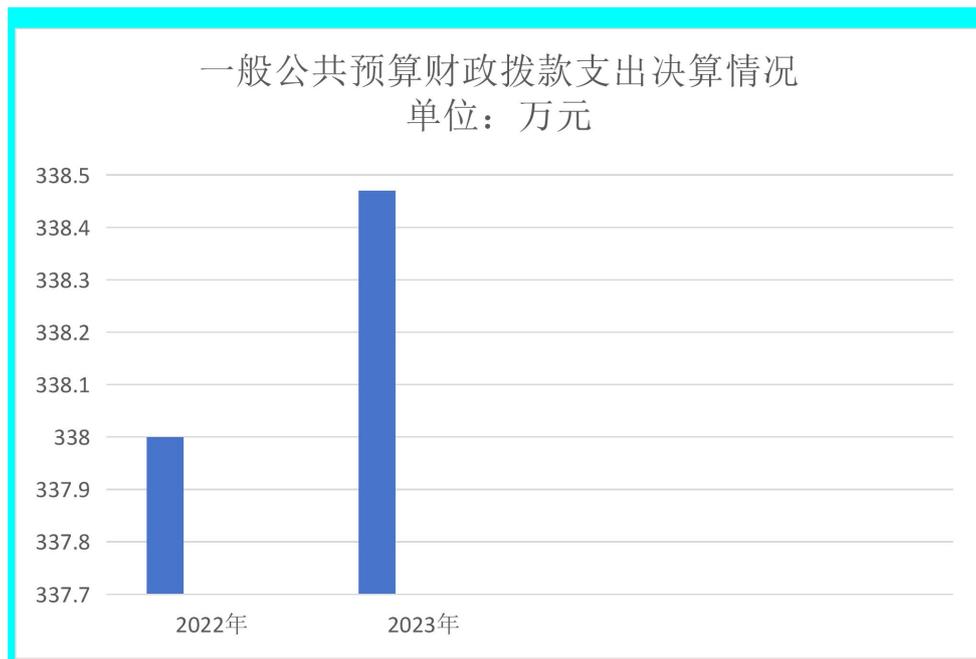
### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 338.47 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 0.47 万元，增加 0.14%。主要原因是人员变动。

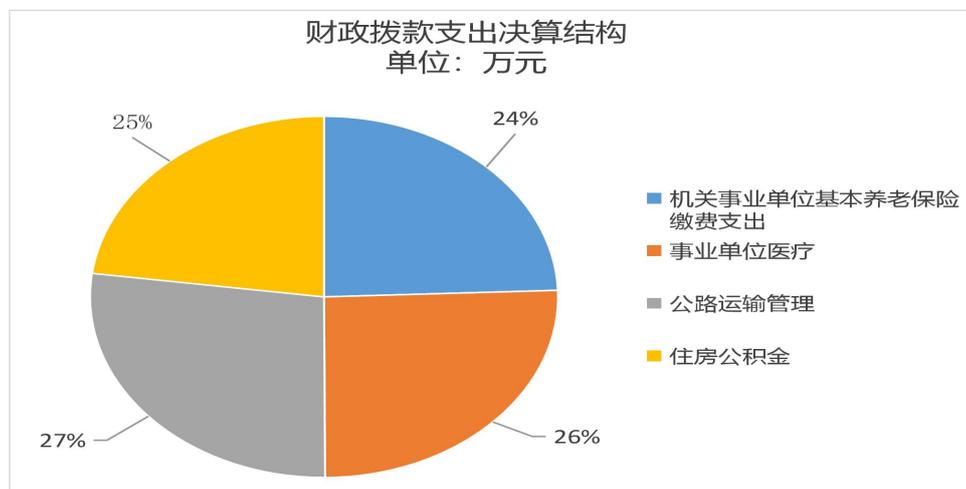


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 306.95 万元，支出决算 338.47 万元，完成年初预算的 110.27%，占本年支出合计的 99.98%。与上年相比，财政拨款支出增加 0.47 万元，增长 0.14%，主要原因是人员变动。



按照政府功能分类科目，其中：



**1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。**

年初预算 32.35 万元，支出决算 32.92 万元，完成年初预算的 101.76%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员增加。

**2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。**

年初预算 13.16 万元，支出决算 13.99 万元，完成年初预算的 106.31%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员增加。

**3. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路运输管理（项）。**

年初预算 237.18 万元，支出决算 268.4 万元，完成年初预算的 113.16%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员增加。

**4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）**

年初预算 24.26 万元，支出决算 23.17 万元，完成年初预算的 95.5%。决算数小于年初预算数的主要原因是预算不精确。

**六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 309.53 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 293.05 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴

费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 16.48 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

### **(一) “三公”经费支出决算情况说明**

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 4.96 万元，支出决算 4.96 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。本年决算数与上年决算数持平。

#### **1. 因公出国（境）费支出情况说明**

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### **2. 公务用车购置费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### **3. 公务用车运行维护费支出情况说明**

2023 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 4.96 万元，支出决算 4.96 万元，完成预算的 100%，决算数

与预算数持平。主要用于公务用车保险费、年审验费、燃料费、维修维护费等。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

#### (二) 培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

#### (三) 会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

### 十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2023 年度无机关运行经费支出。

### 十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

### 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本单位共有车辆 4 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 2 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，主要是用于应急保障及巡查检查。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2023 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

### 十三、预算绩效情况说明

#### (一) 预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，进一步优化预算支出结构，强化财务监督管理职能，提高资金的使用效益与效率，体现财政“科学化、精细化、规范化”的管理要求；完善了绩效管理工作机制，逐步建立完善“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理机制；明确了绩效管理职能，办公室负责机关预算绩效管理组织、指导，并协调、配合财务科做好相关工作。各科室是绩效管理的工作主体，负责我单位的预算绩效管理的具体实施。

本单位 2023 年度不单独填写绩效自评表。

## **（二）单位整体支出绩效自评结果**

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 98 分，全年预算数 306.95 万元，执行数 338.53 万元，完成预算的 110.29%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：保障我单位正常运转，促进各专项业务顺利开展。发现的问题及原因：1、工作目标量化细化不够。2、因招录 2 名事业干部及 1 名复转军人，以至于超出预算安排。下一步改进措施：对各项工作目标进行量化细化，同时在期初制定预算目标时将不可控因素考虑在内，使绩效指标设置更加科学、合理。

# 单位整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门(单位)名称			勉县交通运输事业发展中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	开展日常工作	全面完成	306.95	306.95		338.53	338.47	0.06	10	110.29%	10
	金额合计									10		10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	1、持续完善党支部政治建设 2、开展“习近平新时代中国特色社会主义思想”主题教育活动 3、深入落实巡视组整改工作 4、对运输市场监管 5、行业安全生产监管 6、全力做好乡村振兴工作 7、做好新闻宣传工作。						1、是以多种方式开展学习教育，职工工作作风扎实。2、干部职工无违规违纪现象。3、为群众出行保驾护航，群众满意度高。4、全年共办理新车道路运输证 293 本、审验客货运输车辆道路运输证 3404 本，新办货运经营许可证 77 本，审验经营许可证 748 本；对维修企业进行不定期抽查，全年抽查 212 次；处理省运政超管理平台上的 36 起“黑名单”、14 起“抄告单”和 7 起异地抄告案件；受理 12345 政府监督投诉 90 起。5、成立勉县货车司机行业工会联合会。6、定期入户走访，增进与群众的感情，提升满意度。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标 (50分)	数量指标	处理 12345 政府监督投诉		≥90 起	≥90 起	10	10				
		质量指标	道路运输证及经营许可证年审		≥4000 本	≥4152 本	15	15				
		时效指标	安全生产督导检查		≥12 次	≥15 次	15	15				
		成本指标	开展日常工作		306.95 万元	338.53 万元	10	9				
	效益指标 (30分)	经济效益指标	促进就业办理新车道路运输证 293 本		≥290 本	≥290 本	10	10				
		社会效益指标	货车司机行业工会联合会		效果显著	效果显著	10	10				
		生态效益指标	对全县汽修行业挥发性有机物污染治理检查 212 次		≥200 次	≥200 次	10	10				
		可持续影响指标	促进行业高质量发展		效果显著	效果显著	10	10				
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥95%	≥94%	10	9					
总分										100	98	

### **(三) 项目绩效自评结果**

本单位 2023 年度不单独填写绩效自评表。

### **(四) 专项资金绩效自评结果**

单位不主管专项资金。

### **(五) 部门重点评价项目绩效评价结果**

无重点评价项目。

### **(六) 财政重点评价项目绩效评价结果**

无财政重点评价项目。

## **十四、其他需要说明的情况**

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 勉县交通运输事业发展中心决算数据反映 1 个单位收支情况。

4. 不涉及机构改革，无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：  
(0916) 2997877。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023 年度部门决算表

## 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：勉县交通运输事业发展中心

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	338.47	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.97	八、社会保障和就业支出	39	32.92
	9		九、卫生健康支出	40	13.99
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	268.45
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	23.17
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	339.44	<b>本年支出合计</b>	58	338.53
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	23.66	年末结转和结余	60	24.58
	30			61	
<b>总计</b>	31	363.11	<b>总计</b>	62	363.11

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开02表

单位： 勉县交通运输事业发展中心

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
科目 代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		339.44	338.47					0.97
208	社会保障和就业支出	32.92	32.92					
20805	行政事业单位养老支出	32.92	32.92					
208050	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.92	32.92					
210	卫生健康支出	13.99	13.99					
21011	行政事业单位医疗	13.99	13.99					
210110	事业单位医疗	13.99	13.99					
214	交通运输支出	269.36	268.40					0.97
21401	公路水路运输	269.36	268.40					0.97
214011	公路运输管理	269.36	268.40					0.97
221	住房保障支出	23.17	23.17					
22102	住房改革支出	23.17	23.17					
221020	住房公积金	23.17	23.17					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开03表

单位：勉县交通运输事业发展中心

单位：万元

	项目	本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴上 级支出	经营支 出	对附属 单 位补助
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		338.53	309.58	28.95			
208	社会保障和就业支出	32.92	32.92				
20805	行政事业单位养老支出	32.92	32.92				
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	32.92	32.92				
210	卫生健康支出	13.99	13.99				
21011	行政事业单位医疗	13.99	13.99				
2101102	事业单位医疗	13.99	13.99				
214	交通运输支出	268.45	239.50	28.95			
21401	公路水路运输	268.45	239.50	28.95			
2140112	公路运输管理	268.45	239.50	28.95			
221	住房保障支出	23.17	23.17				
22102	住房改革支出	23.17	23.17				
2210201	住房公积金	23.17	23.17				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

单位：勉县交通运输事业发展中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	338.47	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	32.92	32.92		
	9		九、卫生健康支出	41	13.99	13.99		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45	268.4	268.4		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	23.17	23.17		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	338.47	<b>本年支出合计</b>	59	338.47	338.47		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	338.47	<b>总计</b>	64	338.47	338.47		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：勉县交通运输事业发展中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		338.47	309.53	28.95
208	社会保障和就业支出	32.92	32.92	
20805	行政事业单位养老支出	32.92	32.92	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.92	32.92	
210	卫生健康支出	13.99	13.99	
21011	行政事业单位医疗	13.99	13.99	
2101102	事业单位医疗	13.99	13.99	
214	交通运输支出	268.40	239.45	28.95
21401	公路水路运输	268.40	239.45	28.95
2140112	公路运输管理	268.40	239.45	28.95
221	住房保障支出	23.17	23.17	
22102	住房改革支出	23.17	23.17	
2210201	住房公积金	23.17	23.17	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：万元

单位：勉县交通运输事业发展中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	293.05	302	商品和服务支出	16.48	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	81.97	30201	办公费	1.76	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	11.16	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	9.16	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	79.03	30205	水费	0.18	31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.92	30206	电费	0.88	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.30	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	13.99	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	41.65	30211	差旅费	2.51	31008	物资储备		
30113	住房公积金	23.17	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.28	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	1.45	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	3.83	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.96	39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	0.34				
人员经费合计		293.05	公用经费合计						16.48

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。





# 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

单位：勉县交通运输事业发展中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费					
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	公务接待费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数					4.96			
决算数					4.96			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。